Управление образования Заиграевского района
администрации муниципального образования «Заиграевский район»

ПРИКАЗ

от «21» сентября 2021 г. **№259**

**«О процедуре аттестации руководителей
муниципальных образовательных учреждений
Заиграевского района в целях
подтверждения занимаемой должности в 2021/2022 уч.г.»**

В соответствии с п.4 ст. 51 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с частью второй статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», в целях совершенствования управления муниципальными образовательными учреждениями, повышения эффективности их работы, а также повышения ответственности руководителей муниципальных образовательных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений Заиграевского района (приложение 1).
2. Утвердить состав районной аттестационной комиссии (приложение 2).
3. Утвердить график заседаний районной аттестационной комиссии (приложение 3).
4. Ответственность за организацию и проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений возложить на специалиста Управления образования Сун-Цо-Жен Р.А..
5. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
АМО «Заиграевский район»: Е.В. Тулаева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образования
администрации муниципального образования
«Заиграевский район» от «21» сентября 2021 г. **№**

Положение
о порядке проведения аттестации руководящих работников муниципальных образоватных учреждений Заиграевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок проведения аттестации руководящих работников муниципальных образовательных учреждений Заиграевского района.

1.2. Под руководящими работниками государственных образовательных учреждений (далее также - руководители) в настоящем Положении понимаются работники, занимающие должности, указанные в Разделе "II. Должности руководителей" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденного приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н.

1.3. Согласно настоящему Положению аттестации подлежат:

- руководящие работники государственных образовательных учреждений (при условии соответствия требованиям справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н)
- кандидаты на должности руководителей государственных образовательных учреждений (при условии соответствия требованиям справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н)

Аттестации не подлежат следующие руководители:

а) руководители, не соответствующие требованиям справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н.

б) руководители, проработавшие в должности менее одного года;

в) беременные женщины;

г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

д) находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация руководителей, перечисленных подпунктами «в», «г» и «д» «е» возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

1.4. Целью аттестации является определение соответствия уровня квалификации аттестуемых требованиям, предъявляемым к их должностным обязанностям в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 года, регистрационный N 18638 (далее - ЕКС), на основе оценки их профессиональной деятельности и профессиональной компетентности.

1.5. Основными принципами аттестации являются:

Обязательность, гласность, открытость, коллегиальность, обеспечивающие объективное отношение к аттестуемым, недопустимость субъективизма и любых форм дискриминации при проведении аттестации.

1.6. Основными задачами аттестации являются:

- объективная оценка уровня компетентности претендентов на должности руководящих работников и возможностей эффективного осуществления ими управленческой деятельности;
- подтверждение соответствия уровня квалификации руководящих работников квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям, стимулирование их личностного и профессионального роста;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации руководителей, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных управленческих технологий;
- повышение эффективности и качества управления образовательным учреждением и распространение инновационного опыта.

1.7. Критериями оценки профессиональной деятельности руководящих работников образовательных учреждений являются соответствие требованиям квалификационной характеристики ЕКС, соответствие фактически выполняемых обязанностей, стабильные показатели деятельности образовательного учреждения, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным

программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, знание федерального законодательства и законодательства Республики Бурятия, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Критериями оценки профессиональной деятельности кандидатов на должности руководителей образовательных учреждений оценивается на основе определения соответствия установленным квалификационным требованиям ЕКС, компетентности в решении поставленных перед соответствующими учреждениями задач, знания федерального законодательства и законодательства Республики Бурятия, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

1.8. Кандидаты на должность руководителя государственного образовательного учреждения и руководители ОУ проходят обязательную аттестацию (при условии соответствия кандидата требованиям справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н)

1.9. Претенденты на должности руководящих работников подлежат аттестации в порядке, установленном настоящим Положением, до заключения с ними трудового договора (при условии соответствия кандидата требованиям справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н)

1.10. Руководящие работники подлежат аттестации с целью подтверждения соответствия уровня их квалификации занимаемым должностям.

1.11. Аттестация руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в 5 лет.

2. Порядок проведения аттестации

2.1. Основанием для проведения аттестации руководящих работников и претендентов на должности руководящих работников является подача в районную аттестационную комиссию пакета аттестационных документов:

- копия диплома об образовании;
- копия диплома о повышении квалификации по программе «Менеджмент в образовании»
- копии документов о повышении квалификации;
- копия предыдущего аттестационного листа
- заявление (заявление подаётся за месяц до заседания аттестационной комиссии);
- приложение к заявлению;
- управленческий проект (краткая аналитическая справка)
- два аттестационных листа, заполненных до 8 пункта;

- отзыв (отзыв - для фактически действующих руководителей)

2.2. Отзыв на руководителя образовательного учреждения готовится специалистом Управления образования, курирующим данное учреждение, председателем профсоюзного комитета или председателем Управляющего совета.

2.3. С отзывом аттестуемый должен быть ознакомлен под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации. Отказ аттестуемого ознакомиться с отзывом не является препятствием для проведения аттестации и оформляется соответствующим актом.

2.5. Аттестация проводится в течение всего календарного года. Сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком, утверждаемым приказом Управления образования. Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого с начала ее проведения и до принятия решения Аттестационной комиссией не должна превышать одного месяца.

2.6. Аттестация руководящих работников и претендентов на должности руководящих работников проводится в форме тестирования, собеседования и защиты управленческого проекта. Методические рекомендации по проведению собеседования и защите управленческого проекта согласуются с секретарём Аттестационной комиссии. Вопросы для собеседования составляются в соответствии с требованиями ЕКС.

3. Аттестационная комиссия, ее состав и порядок работы

3.1. Аттестационная комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Аттестационной комиссии формируется из числа специалистов Управления образования, представителей профсоюзной организации и работников образовательных учреждений Заиграевского района.

3.2. Персональный состав Аттестационной комиссии и изменения по ее составу утверждаются приказом Управления образования. Состав аттестационной комиссии меняется ежегодно.

3.3. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого на заседание Аттестационной комиссии. Аттестуемый, который по состоянию здоровья или другой уважительной причине не может принять участие в процедурах аттестации в назначенный ему срок, письменно информирует до начала процедуры Аттестационную комиссию о невозможности участия в процедуре. В этом случае аттестация переносится на более поздний срок.

3.4. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. Решение принимается в отсутствие аттестуемого открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов Аттестационной комиссии считается, что аттестуемый прошел аттестацию. При прохождении аттестации

аттестуемый, являющийся членом Аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.5. Результаты аттестации сообщаются аттестуемому после подведения итогов голосования.

3.6. По результатам аттестации претендента на должность руководящего работника Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- ***соответствует должности руководителя*** образовательного учреждения;
- ***не соответствует должности руководителя*** образовательного учреждения.

3.7. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, заносится в аттестационный лист. В случае необходимости Аттестационная комиссия в аттестационный лист заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации. При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций работодатель не позднее чем через год со дня проведения аттестации аттестуемого представляет в Аттестационную комиссию информацию о выполнении ее рекомендаций.

4. Реализация решений Аттестационной комиссии:

4.1. В срок не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения Аттестационной комиссией издается соответствующий приказ Управления образования, аттестуемому под роспись выдаётся аттестационный лист.

4.2. В случае неявки аттестуемого на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации он признается не соответствующим должности.

4.3. В случае признания претендента на должность руководящего работника несоответствующим должности руководящего работника вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним не заключается. В случае признания руководящего работника несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, работодатель в отношении него принимает решение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. Аттестационный лист и выписка из приказа Управления образования хранятся в личном деле аттестуемого.

4.5. Споры по вопросам аттестации руководящих работников и претендентов на должности руководящих работников рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к приказу **№** ____ от «21 сентября» 2021 г.

СОСТАВ

аттестационной комиссии по аттестации руководителей

муниципальных образовательных учреждений

Заиграевского района

1. Тулаева Елена Владимировна - начальник Управления образования, председатель;
2. Шурыгина Анна Александровна - заместитель начальника Управления образования, заместитель председателя;
3. Александровский Олег Александрович - заместитель начальника Управления образования;
4. Кригер Марина Александровна - специалист Управления образования;
5. Намаконова Галина Владимировна - специалист Управления образования;
6. Матвеева Тамара Максимовна - специалист Управления образования;
7. Башмаченко Наталья Юрьевна - председатель райкома профсоюзов работников образования;
8. Сун-Цо-Жен Раиса Аверьяновна - специалист Управления образования, секретарь;
9. Ардаева Галина Сонгоевна - директор МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;
10. Халтурина Елена Михайловна - директор МБОУ «Онохойская СОШ № 2»;
11. Новикова Светлана Дмитриевна - зам. директора по ВР МБОУ «Ключевская СОШ»;
12. Доржиева Наталья Николаевна - зам. директора по УВР МБОУ «Талецкая СОШ»;
13. Пантелеева Светлана Николаевна – заведующий МБДОУ Онохойский д/с «Колобок»;
14. Попова Мария Петровна - директор МБОУ ДОД «Заиграевский ЦДЮТ».
15. Жукова Н.В. - специалист Управления образования.

Приложение 3

к приказу **№ ___**
от «21» сентября 2021 г.

ГРАФИК

заседаний аттестационной комиссии по аттестации руководителей

муниципальных образовательных учреждений

Заиграевского района на 2019/2020 учебный год

Дата	Заседание	Время
30.09.2021 г.	Организационное заседание комиссии (специалисты РУО)	13.00 РУО
11.11. 2021 г.	Аттестация на соответствие занимаемой должности «руководитель»	13.00 РУО
18.01. 2022 г.	Аттестация на соответствие занимаемой должности «руководитель»	13.00 РУО
12.05.2022 г.	Организационное заседание: итоги, перспективы (специалисты РУО)	13.00 РУО

Приложение 4

к приказу **№ ___**
от «21» сентября 2021 г.

Аттестация на соответствие занимаемой должности «Руководитель»
График прохождения аттестации на 2021 – 2022 учебный год

№ п/п	ФИО	Образовательное учреждение	Занимаемая должность	Дата прохождения аттестации
1	Бухольцева А.А.	МБОУ «Заиграевская СОШ»	И.о. директора	18.01. 2022 г.
2	Воронцова Н.В,	МБОУ «Усть-Брянская ООШ»	И.о. директора	18.01. 2022 г.
3	Ветошникова И.В.	МБДОУ Новоильинский д/с «Ромашка»	Заведующий	11.11. 2021 г.
4	Карбаинова Т.А.	МБДОУ Челутаевский д/с «Василёк»	Заведующий	11.11. 2021 г.
5	Цыренжапова Д.Б.	МАДОУ Эрхирикский д/с «Ручеёк»	Заведующий	11.11. 2021 г.
6	Мартынова Ю.В.	МБДОУ Унэгэтэйский д/с «Колосок»	И.о. заведующего	11.11. 2021 г.
7	Попова М.П.	МБОУ ДО Заиграевский ЦДЮТ	Директор	11.11. 2021 г
8	Козлов И.В.	МАУ ДО Заиграевская ДЮСШ	И.о. директора	18.01. 2022 г.