

## Управление образования Заиграевского района

Администрации муниципального образования «Заиграевский район»

### ПРИКАЗ

от 18 сентября 2019 г.

№ 395

#### **«О проведении школьного этапа Всероссийской Олимпиады школьников»**

В целях раннего выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, создания условий для поддержки одарённых детей, отбора наиболее талантливых обучающихся для дальнейшего обучения по углубленным программам и на основании приказа Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1252 (ред. От 17.03.2015) «Об утверждении Порядка проведения всероссийской Олимпиады школьников»


#### **приказываю:**

1. Провести школьный этап Олимпиады в срок с 15 сентября по 30 октября 2019 г. среди 4-11 классов по общеобразовательным предметам федерального компонента образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и по предметам национально-регионального компонента образовательных программ основного общего и среднего общего образования.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (Приложение 1).
  - 2.2. Состав муниципальной предметно-методической комиссии Олимпиады (приложение 2).
  - 2.3.1. Муниципальной предметно-методической комиссии разработать задания, основанные на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня для 4–11-х классов.
  - 2.3.2. Установить пороговое значение (50% от общего объёма) для прохождения на муниципальный этап Олимпиады.
3. Руководителям ОО:
  - 3.1. Назначить ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады в ОО.
  - 3.2 В соответствии с п.12. Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников обеспечить аккредитацию в установленном порядке общественных наблюдателей и обеспечить их присутствие при проведении Олимпиады.
  - 3.3. Сформировать оргкомитет по проведению школьного этапа Олимпиады, состав жюри школьного этапа Олимпиады и опубликовать приказ на сайте ОО до 10.09.2021г.
  - 3.4. Обеспечить качественную подготовку условий (кабинетов, оборудования) в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.
  - 3.5. Сформировать и разместить на информационных стендах в ОО документы об организации и проведении школьного этапа Олимпиады с указанием даты, времени и места проведения.
  - 3.6. Внести результаты школьного этапа Олимпиады в итоговый протокол в течение двух дней, следующих за датой проведения Олимпиады.

3.11. В срок до 1 ноября 2019 года заполнить форму отчёта о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

4. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой

И.о. начальника управления образования



А.А. Шурыгина

#### Приложение № 1

### Состав муниципальной предметно-методической комиссии Олимпиады

#### Математика

Афанасьева Елена Владимировна, МБОУ «Онохойская сош №2»;

Горбик Елена Анатольевна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Буркова Ирина Петровна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

Устинова Людмила Георгиевна, МБОУ «Унэгэтэйская сош»;

#### Русский язык

Тищенко Ольга Викторовна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

Рандалова Ольга Вячеславовна, МБОУ «Ацагатская соши»;

Данжеева Надежда Арслановна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Брянская Наталья Павловна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

#### Английский язык

Мантатова Валерия Цыденжаповна, МБОУ «Талецкая сош»;

Оленникова Лариса Алексеевна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

Акинфеева Марина Владимировна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

Лысенко Любовь Николаевна, МБОУ «Новобрянская сош»;

#### Немецкий язык

Бурлакова Ольга Васильевна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Никулина Виктория Вячеславовна, МБОУ «Шпалозаводская сош»;

## **Информатика и ИКТ**

Романова Наталья Геннадьевна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

Хамаганова Анна Равильевна, МБОУ «Илькинская сош»;

## **Физика, Астрономия**

Буянтуева Лариса Ивановна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Ташлыкова Нина Алексеевна, МБОУ «Ключевская сош»;

Ярущак Анна Валерьевна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

## **Химия**

Кунгурова Ирина Анатольевна, МБОУ «Онохойская сош №2»;

Золотухина Марина Викторовна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Севергина Екатерина Филипповна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

Хоша Наталья Алексеевна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

## **Биология**

Левинская Татьяна Валерьевна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

Кузьменкова Наталья Сергеевна, МБОУ «Челутаевская сош №1»;

Тихонова Татьяна Викторовна, МБОУ «Онохойская сош №2»;

## **Экология**

Инокентьева Татьяна Викторовна, МБОУ «Унэгэтэйская сош»;

Заиграева Светлана Васильевна, МБОУ «Ключевская сош»;

Жалсобон Екатерина Пунсуновна, МБОУ «Илькинская сош»;

Доржиева Оюна Викторовна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

## **География**

Маслова Светлана Владимировна, МБОУ «Онохойская сош №2»;

Новикова Светлана Дмитриевна, МБОУ «Ключевская сош»;

Бухольцева Алёна Анатольевна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Минеева Светлана Михайловна, МБОУ «Ново-Онохойская сош»;

### **Литература**

Степанова Екатерина Дмитриевна, МБОУ «Онохойская сош №2»;

Винокурова Наталья Александровна, МБОУ «Шпалозаводская сош»;

Ярош Елена Борисовна, МБОУ «Ключевская сош»;

Кузнецова Лариса Викторовна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

### **История**

Тютрина Татьяна Владимировна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Федотова Татьяна Николаевна, МБОУ «Новобрянская сош»;

Шигина Елена Кирилловна, МБОУ «Старобрянская сош»;

Дарибазарова Наталья Нанзытовна, МБОУ «Эрхирикская сош»;

### **Обществознание**

Хуснутдинова Надежда Николаевна, МБОУ «Челутаевская сош №1»;

Горюнова Валентина Харитоновна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Овсянкина Ирина Борисовна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

### **Экономика**

Тютрина Татьяна Владимировна, МБОУ «Заиграевская сош»;

### **Право**

Михайлова Ирина Владимировна, МБОУ «Ключевская сош»;

Деркачева Лидия Петровна, МБОУ «Онохойская сош №1»;

Патакуева Лилия Михайловна, МБОУ «Горхонская сош №73»;

### **МХК**

Петраковская Надежда Дмитриевна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

Миронова Екатерина Владимировна, МБОУ «Новобрянская сош»;

### **Физическая культура**

Михайлов Сергей Гаврилович, МБОУ «Челутаевская оош № 2»;

Николаев Олег Анатольевич, МБОУ «Илькинская сош»;

Алкеева Татьяна Михайловна, МБОУ «Шпалозаводская сош»;

### **Технология**

Волынкина Светлана Михайловна, МБОУ «Талецкая сош»;

Свершок Виктор Владимирович, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

Измайлова Людмила Николаевна, МБОУ «Илькинская сош»;

Обухов Николай Вениаминович, МБОУ «Заиграевская сош»;

### **Основы безопасности жизнедеятельности**

Ткачёва Оксана Николаевна, МАОУ «Новоильинский агротехнический лицей»;

### **Бурятский язык (родной)**

Нанзанова Очир-Ханда Найдановна, МБОУ «Ацагатская соши»;

Дондупова Оюна Цыбиковна, МБОУ «Ацагатская соши»;

### **Бурятский язык (государственный)**

Додиева Оюна Дондоковна, МБОУ «Заиграевская сош»;

Бальжинимаева Баирма Доржиевна, МБОУ «Илькинская сош»;

Тушинова Оксана Гомбоевна, МБОУ «Шпалозаводская сош»;

Дашиева Цыцыгма Базаровна, МБОУ «Эрхирикская сош»;

### **История Бурятии**

Дашиева Сысыгма Намсараевна, МБОУ «Эрхирикская сош»;

Намдыкова Марина Сухэ Баторовна, МБОУ «Ацагатская соши»;

Андреева Елена Степановна, МБОУ «Первомаевская сош»;

Потёмкина Екатерина Сергеевна, МБОУ «Унэгэтэйская сош»;

### **Бурятская литература**

Нанзанова Очир-Ханда Найдановна, МБОУ «Ацагатская соши»;

Дамбаева Светлана Батомункуевна, МБОУ «Ташеланская сош».

## **Положение о проведении Олимпиады**

4

Организатором Олимпиады являются муниципальные органы управления образованием.

Организатор Олимпиады:

Определяет график проведения Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки РБ.

Определяет место проведения Олимпиады.

Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала Олимпиады:

утверждает приказом составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому предмету;

утверждает приказом расписание и продолжительность проведения Олимпиады по каждому предмету;

утверждает приказом разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению Олимпиады по каждому предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрение апелляций участников олимпиады;

Не позднее 10 календарных дней до начала проведения Олимпиады организатор письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому предмету.

Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Обеспечивает прием и хранение Олимпиадных заданий по каждому предмету и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по вопросам нарушения Порядка проведения Олимпиады.

Утверждает, итоговые результаты Олимпиады по каждому предмету на

основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему предмету в срок до 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров.

Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

Передает результаты участников Олимпиады по каждому предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенные организатором регионального этапа олимпиады.

Обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Утверждает срок и место хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

### **Оргкомитет Олимпиады**

Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет Олимпиады:

Разрабатывает и утверждает организационно - технологическую модель проведения Олимпиады с учетом организационно - технологической модели, утвержденной Министерством образования и науки РБ.

Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования/города, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.

Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами и нарушении порядка проведения Олимпиады, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.



Назначает организаторов в пункте проведения Олимпиады (далее ч ППО) и проводит их инструктаж (включающий правила проведения Олимпиады, особенностях проведения туров по каждому предмету, обязанности участников и организаторов).

Осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников Олимпиады.

Обеспечивает хранение оригиналов, выполненных письменных олимпиадных работ.

Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

### **Жюри Олимпиады**

Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций, победителей международных олимпиад школьников и победителей/призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей предмету Олимпиады.

Жюри Олимпиады:

Проводит разбор олимпиадных заданий по соответствующему предмету, после завершения олимпиадного тура.

Осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады.

Осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором.

Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по предмету. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету, подписанный председателем

жюри, не позднее трех рабочих дней.

ч

Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных Олимпиады.

#### **Апелляционная комиссия**

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

Количество членов апелляционной комиссии - нечетное, но не менее трех человек.

Апелляционная комиссия:

Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляется оригинал проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

Информирует участников Олимпиады о принятом решении.

Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства образования и науки Республики Бурятия, Комитета по надзору и контролю в сфере образования Республики Бурятия, представители регионального оператора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении

апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору Олимпиады.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров Олимпиады по соответствующему предмету.

Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

## **2.6. Участники Олимпиады**

Список участников Олимпиады формируется из числа обучающихся образовательных организаций, набравших необходимое количество баллов для перехода на муниципальный этап по каждому предмету. А также победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Родитель (законный представитель) участника Олимпиады, не позднее, чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участниками Олимпиады, выполнившими задания, разработанные для более старших классов, по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому предмету, утвержденные организатором Олимпиады.

Участники Олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады.

Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию в установленной организатором Олимпиады форме.

Участник Олимпиады вправе подать апелляцию на нарушения Порядка проведения Олимпиады организатору Олимпиады.

### **3. Порядок проведения Олимпиады**

4

#### **Пункт проведения Олимпиады**

Пункт проведения Олимпиады (далее ППО) - образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада, утвержденная организатором Олимпиады.

В ППО должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

ППО должен соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

В ППО вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, регионального оператора, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

При входе в ППО должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в ППО, не допускаются.

По прибытии в ППО общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

В ППО организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

Во время нахождения в ППО обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для участников Олимпиады, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим предметам.

Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.

В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

На территории ППО выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

#### **Проведение Олимпиады**

3.2.1. За 30 минут до начала испытаний для участников организаторы ППО проводят краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной

техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады; правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

Все участники Олимпиады обеспечиваются черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому предмету Олимпиады.

До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов ППО заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

После заполнения титульных листов организаторы ППО выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами ППО.

Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором ППО непосредственно в аудитории на школьной доске (информационном стенде).

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор ППО сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине.

Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

общаться друг с другом;

свободно перемещаться по аудитории;

меняться местами;

обмениваться любыми материалами и предметами;

использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному предмету);

покидать аудиторию без разрешения организатора ППО или членов оргкомитета Олимпиады;

выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики;

копировать олимпиадные задания.

В случае нарушения установленных правил, участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организатором ППО и

представителями оргкомитета.

ч

Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен организаторам ППО после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам ППО и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Покинувшие аудиторию участники Олимпиады не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам ППО в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам ППО, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы ППО передают работы участников членам оргкомитета.

После завершения олимпиадного тура жюри Олимпиады проводит анализ и разбор олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, и объясняют критерии их оценивания.

Кодирование работ осуществляется членами оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится в течение двух рабочих дней.

Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить; выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе

фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором апелляционную комиссию не позднее дня следующего после дня оглашения результатов.

Заявление на апелляцию по вопросам:

несогласия с выставленными баллами подается лично участником

Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу; а нарушения порядка проведения Олимпиады подается организатору Олимпиады.

Рассмотрение апелляции осуществляется в присутствии участника Олимпиады, по предъявлению документа удостоверяющего личность.

Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего предмета.

### **3.3. Подведение итогов Олимпиады**

Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призёров Олимпиады.